

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Кафедра «Прикладная психология»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
disciplinae
Б1.В.1 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ»
для направления подготовки
37.03.01 Психология

по профилю
«Психология»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «*Прикладная психология*»

Протокол № 6 от 13 января 2025 г.

Заведующий кафедрой
«*Прикладная психология*»

Е.Ф. Ященко

13 января 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
13 января 2025 г.

Е.Ф. Ященко

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ» (Б1.В.1) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта подготовки высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 37.03.01 «Психология» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «29» июля 2020 г. № 839 с учетом Профессионального стандарта 03.008 – «Психолог в социальной сфере», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2023 г. N 716н.».

Целью изучения дисциплины является изучение основ организации деятельности психологической службы в организациях разного типа, а также овладение базовыми умениями, необходимыми практическому психологу при решении профессиональных задач по основным направлениям деятельности психологической службы.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- ознакомление с видами ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующим законодательством и правовыми нормами, регулирующими профессиональную деятельность, с законодательством Российской Федерации и международными документами в области защиты прав детей;
- изучение основ организационной психологии (концептуальные подходы, особенности, виды и т.д.), основные теории оказания психологической помощи, а также требований к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере; современные стандартные требования к документированию, периодичности, качеству и условиям оказания услуг в психологии;
- формирование умения анализировать заявки и обращения органов и организаций социальной сферы на получение психологических услуг, проводить психологический анализ и оценку результативности деятельности клиентов в соответствии со стандартами и регламентами в социальной сфере;
- формирование умения вести переговоры с представителями органов и организаций социальной сферы; вести документацию, служебную переписку в соответствии с требованиями к документам в социальной сфере;
- формирование навыков владения способами разработки планов, согласования форм и условий оказания психологической помощи клиентам, технологиями оказания индивидуальной психологической помощи клиентам;
- формирование умения оценивать результативность психологического просвещения, не нарушая этических норм и прав человека;
- формирование умения разрабатывать программы и проводить психологическое обследование клиентов и их социального окружения, в рамках профессиональных этических норм, прав человека, анализировать полученные в психологическом обследовании результаты, выявлять степень достоверности полученной информации, составлять психологическое заключение, разрабатывать психологические рекомендации с учетом конкретных задач для дальнейшей работы с клиентами;
- формирование умения использовать современные технологии работы с информационными базами данных и иными информационными системами (в том числе для решения вопросов клиентов), обеспечивать конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о клиенте, соблюдать требования профессиональной этики;

- формирование навыков владения способами запроса и анализа необходимой информации у других специалистов, выявления информации, требующей дополнительной проверки;
- формирование навыков владения способами разработки и формирования норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде; индивидуального и группового консультирования клиентов, в том числе по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации к условиям проживания;
- формирование навыка владения способами разработки рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению с учетом конкретных задач, решаемых ими; организации волонтерских проектов и программ, ориентированных на повышение мотивации в получении психологической помощи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
ПК-1. Психологическое и социально-психологическое сопровождение граждан и социальных групп А/01.6	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и реализацию социально-психологического сопровождения граждан и социальных групп, психологической помощи гражданам и социальным группам.
ПК-1.1.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и реализацию социально-психологического сопровождения граждан и социальных групп, психологической помощи гражданам и социальным группам.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и реализацию социально-психологического сопровождения граждан и социальных групп, психологической помощи гражданам и социальным группам.
ПК-1.1.17. Знает типологии проблем разной этиологии (социальных, социально-медицинских, социально-правовых, педагогических) у граждан.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – типологии проблем разной этиологии (социальных, социально-медицинских, социально-правовых, педагогических) у

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
	граждан.
ПК-1.1.19. Знает технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации.
ПК-1.1.22. Знает современные требования к отчетности и качеству представления документации.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к отчетности и качеству представления документации.
ПК-1.3.4. Владеет технологиями выявления условий, затрудняющих становление личности граждан, и коррекция их посредством психопрофилактики, психодиагностики, психокоррекции, консультирования и реабилитации (абилитации).	Обучающийся владеет: <ul style="list-style-type: none"> – технологиями выявления условий, затрудняющих становление личности граждан, и коррекция их посредством психопрофилактики, психодиагностики, психокоррекции, консультирования и реабилитации (абилитации).
ПК-1.3.16. Владеет технологиями осуществления социально-психологического патронажа в соответствии с планом-графиком посещений.	Обучающийся владеет: <ul style="list-style-type: none"> – технологиями осуществления социально-психологического патронажа в соответствии с планом-графиком посещений.
ПК-2. Психологическая помощь семьям с детьми и их социально-психологическое сопровождение А/02.6	
ПК-2.1.1. Знает законодательство Российской Федерации и международные документы в области защиты прав детей.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации и международные документы в области защиты прав детей.
ПК-2.1.2. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и реализацию социально-психологического сопровождения, психологической помощи семьям с детьми.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и реализацию социально-психологического сопровождения, психологической помощи семьям с детьми.
ПК-2.1.3. Знает нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации.
ПК-2.1.4. Знает порядок предоставления социальных услуг.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – порядок предоставления социальных услуг.
ПК-2.1.15. Знает основы документоведения, современные требования к отчетности и качеству представления документации.	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – основы документоведения, современные требования к отчетности и качеству представления документации.
ПК-2.2.12. Умеет оформлять профессиональную документацию, отчетность и осуществлять	Обучающийся умеет: <ul style="list-style-type: none"> – оформлять профессиональную документацию, отчетность;

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
служебную переписку в соответствии с требованиями к документам.	– осуществлять служебную переписку в соответствии с требованиями к документам.
ПК-2.3.1. Владеет технологиями разработки и реализации индивидуальных программ психологического сопровождения граждан, в том числе законных представителей несовершеннолетних детей.	Обучающийся владеет: – технологиями разработки и реализации индивидуальных программ психологического сопровождения граждан, в том числе законных представителей несовершеннолетних детей.
ПК-4. Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	
ПК-4.1.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность по оказанию психологической помощи в организациях социальной сферы.	Обучающийся знает: – нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность по оказанию психологической помощи в организациях социальной сферы.
ПК-4.2.2. Умеет осуществлять документационное и методическое сопровождение деятельности по оказанию психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы, психологического обеспечения управления и психологического сопровождения профессиональной деятельности.	Обучающийся умеет: – осуществлять документационное и методическое сопровождение деятельности по оказанию психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы, психологического обеспечения управления и психологического сопровождения профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организация психологической службы» (Б1.В.1) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	80
В том числе:	
– лекции (Л)	32
– практические занятия (ПЗ)	48
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	28
Контроль	36
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3
Общая трудоемкость: час / з.е.	144/4,0

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Таблица 5.1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Организационные и методологические основы организации психологической службы и деятельности практического психолога	Лекция 1. Основные теории оказания психологической помощи. Цели и задачи психологической службы организации (предприятия) (2 час.) Практическое занятие 1.1. Становление психологической службы в России и за рубежом (2 час.) Практическое занятие 1.2. Сфера деятельности психологической службы (2 час.) Лекция 2. Нормативные правовые и этические основы работы практического психолога (2 час.) Практическое занятие 2. Этический кодекс психолога (2 час.) Лекция 3. Основные направления работы практического психолога. Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам) (2 час.) Практическое занятие 3.1. Психодиагностическая работа в организации (на предприятии) (2 час.) Практическое занятие 3.2. Психологическая помощь и её виды (2 час.) Лекция 4. Система психологического образования в Российской Федерации (2 час.) Практическое занятие 4. Особенности подготовки психологов в системе высшего и послевузовского образования (2 час.) Лекция 5. Профессиональные требования к практическому психологу организации (2 час.) Практическое занятие 5.1. Супervизия как форма повышения квалификации практического психолога (2 час.) Практическое занятие 5.2. Профессионально важные качества практического психолога (2 час.) Самостоятельная работа. Ознакомиться с	УК-2.1.1. УК-2.1.1. ПК-1.1.1. УК-2.1.1. ПК-1.1.1. ПК-1.1.22 УК-2.1.1. ПК-1.1.1. ПК-1.1.17. ПК-1.1.19. ПК-4.2.1. ПК-2.1.4. ПК-2.1.4. ПК-2.1.15. ПК-4.1.1. ПК-4.2.1. ПК-4.1.1. ПК-4.2.1 ПК-4.1.1. ПК-4.2.1. ПК-4.1.1. ПК-4.2.1. ПК-2.2.12. ПК-4.1.1. ПК-2.2.12. ПК-1.3.4. ПК-4.1.1.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
2	Специфика психологической службы в образовательных организациях	содержанием соответствующих разделов в следующих учебниках и учебных пособиях	ПК-4.2.1. ПК-2.2.12.
		Лекция 6. Психологическая служба в дошкольной образовательной организации (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2. ПК-2.1.3.
		Практическое занятие 6. Содержание и формы работы психолога в детском саду (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2. ПК-2.1.3.
		Лекция 7. Психологическая служба в общеобразовательной организации. Технологиями оказания индивидуальной психологической помощи (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2. ПК-2.1.3.
		Практическое занятие 7.1. Психологическое сопровождение школьников (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2. ПК-2.1.3.
		Практическое занятие 7.2. Психологические основы профориентационной работы со старшеклассниками (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2. ПК-2.1.3.
		Лекция 8. Взаимодействие <i>психолога</i> (педагога-психолога) с родителями (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2.
		Практическое занятие 8. Формы и методы психологического просвещения родителей (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2.
		Лекция 9. Система работы школьного психолога с педагогами (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2.
		Практическое занятие 9.1. Формы и методы совместной деятельности психолога (педагога-психолога) с учителями (2 час.)	ПК-2.1.1. ПК-2.1.2.
3	Психологические службы в силовых ведомствах Российской Федерации	Практическое занятие 9.2. Профилактика эмоционального выгорания у работников образования (2 час.)	ПК-1.3.16.
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в следующих учебниках и учебных пособиях	ПК-2.3.1.
		Лекция 10. Система профессионального психологического отбора в силовых структура Российской Федерации (2 час.)	УК-2.1.1. ПК-1.1.1.
		Практическое занятие 10. Методики профессионального психологического отбора военнослужащих и сотрудников силовых ведомств (2 час.)	УК-2.1.1. ПК-1.1.1.
		Лекция 11. Особенности психологического сопровождения	УК-2.1.1. ПК-1.1.1.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
4	Организация психологической службы на предприятиях транспорта	военнослужащих (2 час.)	
		Практическое занятие 11.1. Морально-психологическое обеспечение воинской деятельности (2 час.)	УК-2.1.1. ПК-1.1.19.
		Практическое занятие 11.2. Социально-психологическое изучение воинского коллектива (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19.
		Лекция 12. Особенности психологического обеспечения служебной деятельности сотрудников МВД, МЧС, ФТС (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19.
		Практическое занятие 12. Профилактика суицидального поведения сотрудников силовых ведомств	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19.
		Лекция 13. Психологическая служба Федеральной службы исполнения наказаний (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19.
		Практическое занятие 13.1. Организация психологической работы с сотрудниками уголовно-исполнительной системы (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19. ПК-2.1.15.
		Практическое занятие 13.2. Психологическая поддержка заключенных (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19. ПК-2.1.15.
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в следующих учебниках и учебных пособиях	ПК-1.1.1. ПК-1.1.19. ПК-2.1.15.
		Лекция 14. Психологические службы на предприятиях транспорта (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.17. ПК-1.1.19.
5	Работа психолога в социальной сфере, система психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы	Практическое занятие 14. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности специалистов транспорта (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.17. ПК-1.1.19.
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в следующих учебниках и учебных пособиях	ПК-1.1.1. ПК-1.1.17. ПК-1.1.19.
		Лекция 15. Система психологической помощи населению. (2 час.)	ПК-7.2.5.
		Практическое занятие 15.1. Профессиональный стандарт и требования к психологу в социальной сфере (2 час.)	ПК-7.2.5. ПК-5.2.1. ПК-5.2.2.
		Практическое занятие 15.2. Деятельность психолога в центре социального обслуживания населения (2 час.)	ПК-1.3.16. ПК-2.3.1.
		Лекция 16. Особенности организации виртуальной психологической службы (2 час.)	ПК-1.1.1. ПК-1.1.17

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
		Практическое занятие 16. Оказание психологической помощи средствами телефонного консультирования (2 час.)	ПК-1.3.16. ПК-2.3.1.
		Самостоятельная работа. Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в следующих учебниках и учебных пособиях	ПК-1.3.16. ПК-2.3.1.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 5.2.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Организационные и методологические основы организации психологической службы и деятельности практического психолога	10	16	-	6	32
2	Специфика психологической службы в образовательных организациях	8	12	-	6	26
3	Психологические службы в силовых ведомствах Российской Федерации	8	12	-	6	26
4	Организация психологической службы на предприятиях транспорта	2	2	-	4	8
5	Работа психолога в социальной сфере, система психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы	4	6	-	6	16
Итого		32	48	-	28	108
Контроль						36
Всего (общая трудоемкость, час.)						144

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по бесшовной технологии;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по бесшовной технологии;

– Электронно-библиотечная система Юрайт- URL: <https://urait.ru/>— Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по бесшовной технологии;

– Электронно-библиотечная система Консультант студента URL: <https://www.studentlibrary.ru/>— Режим доступа: для авториз. пользователей; доступ из личного кабинета на сайте library.pgups.ru по бесшовной технологии.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Информационно-правовой портал Гарант.ру.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

8.5.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Авдиенко, Г. Ю. Психологическое обеспечение служебной деятельности : учебник для вузов / Г. Ю. Авдиенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 630 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13621-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543910> (дата обращения: 13.02.2024).
2. Кааяни, А. Г. Военная психология : учебник и практикум для вузов / А. Г. Кааяни. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 593 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12209-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543041> (дата обращения: 13.02.2024).
3. Кааяни, А. Г. Настольная книга военного психолога : практическое пособие / А. Г. Кааяни. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 332 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00263-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537552> (дата обращения: 13.02.2024).
4. Колесникова, Н. Е. Пенитенциарная психология: социально-психологический подход к ресоциализации осужденных мужчин : учебное пособие для вузов / Н. Е. Колесникова, Н. А. Цветкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13002-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542753> (дата обращения: 13.02.2024).
5. Колесникова, Н. Е. Психологическое сопровождение осужденных, отбывающих наказание без изоляции от общества : учебное пособие для вузов / Н. Е. Колесникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12369-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542752> (дата обращения: 13.02.2024).
6. Кондратьев, М. Ю. Социально-психологическая служба в образовании. Общеобразовательное учреждение : учебное пособие для вузов / М. Ю. Кондратьев. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12787-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539494> (дата обращения: 13.02.2024).
7. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 237

- с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470536> (дата обращения: 13.02.2024).
8. Психолого-педагогическое взаимодействие в образовательном процессе : учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.]. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 513 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18159-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545133> (дата обращения: 13.02.2024).
 9. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471028> (дата обращения: 13.02.2024).
 10. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535512> (дата обращения: 13.02.2024).
 11. Савинков, С. Н. Психологическая служба в образовании : учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544078> (дата обращения: 13.02.2024).
 12. Толочек, В. А. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности. Методики профессионального отбора : учебное пособие для вузов / В. А. Толочек. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07060-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474170> (дата обращения: 13.02.2024).
 13. Човдырова, Г. С. Психология труда сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие для вузов / Г. С. Човдырова, Т. С. Клименко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11966-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542955> (дата обращения: 13.02.2024).
 14. Шарапов, А. О. Экстренная психологическая помощь : учебное пособие для вузов / А. О. Шарапов, Е. П. Пчелкина, О. В. Логинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11584-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542699> (дата обращения: 13.02.2024).
- 8.5.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

1. Быков, А. В. Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков : учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13471-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459168> (дата обращения: 13.02.2024).
2. Васильева, И. В. Психодиагностика персонала : учебное пособие для вузов / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11292-4. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495640> (дата обращения: 13.02.2024).
3. Зазыкин, В. Г. Психологическая служба организации : учебное пособие / В. Г. Зазыкин. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2018. — 172 с. — ISBN 978-5-906987-73-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164471> (дата обращения: 13.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
 4. Залевский, Г. В. Психологическая супервизия : учебное пособие для вузов / Г. В. Залевский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10431-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541929> (дата обращения: 13.02.2024).
 5. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541417> (дата обращения: 13.02.2024).

При освоении данной дисциплины нормативно-правовая документация не используется.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

- Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. — URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. — URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Разработчик оценочных материалов,
доцент

Н.Б. Казначеева

13.01.2025 г.